

Einladung zur Fortbildungsveranstaltung

Stand vom 24.08.2020



B.A.H.
Bundesarbeitsgemeinschaft
Hauskrankenpflege e.V.
B.A.H.-Pflegeakademie

E 31

„Entbürokratisierung der Pflegedokumentation“ / Basisschulung – ambulant und unter Berücksichtigung des Bereichs teilstationär

Die Basisschulung dient der Vorbereitung der Pflegeeinrichtung auf die Einführung des Strukturmodells zur Entbürokratisierung der Pflegedokumentation.

Sie haben sich bisher noch nicht zur Schulung angemeldet? Dann nutzen Sie Ihre Chance!

Termine & Veranstaltungsort:

E 31 am Donnerstag, dem 5. November 2020, von 09:30 bis 17:00 Uhr und
am Freitag, dem, dem 6. November 2020, von 09:30 bis 17:00 Uhr
jeweils im Seehotel Berlin-Rangsdorf, Am Strand 1, 15834 Rangsdorf

Auf Grundlage der erhaltenen Fortbildung sollen die Teilnehmer der Schulung in die Lage versetzt werden, in ihrem jeweiligen Pflegedienst / in ihrer Pflegeeinrichtung die Einführung des Strukturmodells zu moderieren, die Mitarbeiter selbst zu schulen, bzw. Schulungen zu organisieren und letztlich die Einführung des neuen schlanken Dokumentationssystems zu begleiten.

Beachten Sie bitte folgende Hinweise zur Konzeption und Durchführung der Schulungen:

- Die Schulung wird von einem von der B.A.H. eingesetzten „Multiplikator“ durchgeführt, der hierfür auf das Strukturmodell konkret eingewiesen und selbst geschult wurde.
- Der Schulungsblock beinhaltet zwei zusammenhängende ganztägige Schulungstage und stellt eine Einheit dar. Ergänzend hierzu erhalten die Teilnehmer Zugang zur B.A.H.-Telefon/E-Mail-Hotline-Strukturmodell, zur schnellen Beantwortung ihrer Fragen. Änderungen behalten wir uns je nach Erfordernis vor.
- Inhalt der Schulung sind die Elemente des Strukturmodells
 1. Strukturierte Informationssammlung (SIS)
 2. Maßnahmenplanung
 3. Berichtblatt
 4. Evaluationsowie die Erarbeitung praktischer Beispiele.

...S. 2 – siehe Rückseite –

**- B.A.H.-Pflegeakademie -
Cicerostraße 37, 10709 Berlin**

**Telefon: 030 / 369 92 45 - 0
Telefax: 030 / 369 92 45 - 15
E-Mail: bah@bah-pflegeakademie.de
Internet: www.bah-web.de**

Auswahl des geeigneten Teilnehmers

Hier sollte die für Fragen des Qualitätsmanagements zuständige Person benannt werden. Berücksichtigen Sie bitte, dass mit der Einführung des Strukturmodells Veränderungen im organisatorischen Bereich des Pflegedienstes bzw. der Pflegeeinrichtung einhergehen und teils erheblicher Schulungsbedarf bei Mitarbeitern entstehen kann. Der/die geschulte Teilnehmer/in sollte insofern über die Einführung des Strukturmodells Entscheidungskompetenzen haben und die Einführung verantwortlich begleiten.

Teilnahmekosten:

Die Kosten für diese 2-tägige Schulung betragen 380 € pro Teilnehmer.

Das Schulungsentgelt beinhaltet je Schulungstag auch zwei Kaffeepausen und Tagungsgetränke im Seminarraum. Weiterhin im Preis enthalten ist ein Mittagessen mit einem Getränk.

Die umfangreichen Arbeitsunterlagen können Sie sich unter

<https://www.ein-step.de/schulungsunterlagen/schulungsunterlagen/>

herunterladen und selbst ausdrucken, sich insofern schon vor der Schulung auf das Thema einstimmen und die Unterlagen zur Schulung mitbringen.

Falls Sie die Arbeitsunterlagen von der B.A.H. zur Schulung erhalten wollen, ist dies gegen eine Kostenerstattung zum Selbstkostenpreis von 60 € möglich (ca. 180 Seiten in Farbe mit Ordner). Kreuzen Sie das bitte auf Ihrem Anmeldeformular an (ein Exemplar pro Teilnehmer).

Sie erhalten eine Bestätigung Ihrer Anmeldung in Verbindung mit der entsprechenden Rechnung.

Teilnahmebedingungen:

Zur Fortbildungsveranstaltung „Entbürokratisierung der Pflegedokumentation“ können Mitgliedspflegedienste / Mitgliedspflegeeinrichtungen (auf Anfrage im Einzelfall auch nicht in der B.A.H. organisierte Pflegedienste / Pflegeeinrichtungen) Teilnehmer entsenden. Die Anmeldungen werden im Rahmen der Platzkapazität von der B.A.H.-Pflegeakademie als Veranstalter bestätigt.

Bei Nichtinanspruchnahme einzelner Schulungseinheiten ist eine teilweise Kostenerstattung nicht möglich.

Die Teilnahmekosten sind bis 14 Tage nach Rechnungserhalt auf das Konto der B.A.H. zu zahlen. Bis 8 Wochen vor Fortbildungsbeginn kann die Teilnahme durch schriftliche Erklärung (Telefax genügt – Telefon oder E-Mail genügen nicht) storniert werden. Geht die Stornierung bis 8 Wochen vor Fortbildungsbeginn bei uns ein, ist lediglich eine Verwaltungspauschale von 10 € zu bezahlen. Bei Stornierungseingang bis 4 Wochen vor Fortbildungsbeginn berechnen wir 50 % des Teilnehmerentgelts, danach ist das volle Teilnehmerentgelt zu bezahlen. Sie selbst können einen Ersatzteilnehmer bis zum Fortbildungsbeginn ohne Zusatzkosten schriftlich benennen.

Teilnahmebescheinigung:

Selbstverständlich erhalten Sie über Ihre Teilnahme eine Bescheinigung.

Teilnehmerzahl:

Die Teilnehmerzahl ist auf 15 Personen begrenzt.

Anlage:

Anmeldeformular

An die
B.A.H.-Pflegeakademie
Cicerostraße 37

10709 Berlin

Tel.: 030/369 92 45 - 0

Fax: 030/369 92 45 -15

ANMELDUNG zur Fortbildungsveranstaltung

**„Entbürokratisierung der Pflegedokumentation“ / Basisschulung
– ambulant und unter Berücksichtigung des Bereichs teilstationär**

E 31 am Donnerstag, dem 5. November 2020, von 09:30 bis 17:00 Uhr und
am Freitag, dem, dem 6. November 2020, von 09:30 bis 17:00 Uhr
jeweils im Seehotel Berlin-Rangsdorf, Am Strand 1, 15834 Rangsdorf

melde/n ich/wir verbindlich an (**Bitte Zutreffendes ankreuzen**. Bitte diese Angaben gut leserlich in Druckbuchstaben angeben. Bitte pro Teilnehmer eine Anmeldung ausfüllen. Vielen Dank.)

- Ich/wir bringe/n meine/unsere Schulungsunterlagen selbst mit.
- Ich/wir bitte/n um Zurverfügungstellung der Schulungsunterlagen vor Ort,
zum Preis von 60 €, gegen separate Rechnung.

Daten des Teilnehmers: Name, Vorname: _____

Daten des Pflegedienstes:

Pflegedienst: _____

Adresse: _____

Telefon: _____ Telefax: _____

E-Mail: _____

Wir haben Interesse an der Basisschulung im Bereich: **ambulant** und/oder **teilstationär**

Sind Sie Mitglied der B.A.H.? Ja Nein

Wer ist Vertragspartner? Teilnehmer/in Pflegedienst

(Bitte Zutreffendes ankreuzen)

Mit meiner/unsere(r) Unterschrift erkenne/n ich/wir die folgenden Teilnahmebedingungen:

Die Kosten für diese 2-tägige Schulung betragen 380 € + ggf. 60 € Arbeitsunterlagen pro Teilnehmer. Das Schulungsentgelt beinhaltet je Schultag auch zwei Kaffeepausen und Tagungsgetränke im Seminarraum. Weiterhin im Preis enthalten ist ein Mittagessen mit einem Getränk. Die Teilnahmebedingungen sind bis 14 Tage nach Rechnungserhalt auf das Konto der B.A.H. zu zahlen. Bis 8 Wochen vor Fortbildungsbeginn kann die Teilnahme durch schriftliche Erklärung (Telefax genügt – Telefon oder E-Mail genügen nicht) storniert werden. Geht die Stornierung bis 8 Wochen vor Fortbildungsbeginn bei uns ein, ist lediglich eine Verwaltungspauschale von 10 € zu bezahlen. Bei Stornierungseingang bis 4 Wochen vor Fortbildungsbeginn berechnen wir 50 % des Teilnehmerentgelts, danach ist das volle Teilnehmerentgelt zu bezahlen. Sie selbst können einen Ersatzteilnehmer bis zum Fortbildungsbeginn ohne Zusatzkosten schriftlich benennen. Stand: 24.08.2020

Datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung

Mit Ihrer Unterschrift geben Sie Ihre Einwilligung zur Verarbeitung personenbezogener Daten, dass unter Beachtung der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG) die im Anmeldeformular eingegebenen personenbezogenen Daten, insbesondere Name, ggf. Telefon, E-Mail-Adresse und Anschrift des Teilnehmers, Veranstaltung, für die die Anmeldung erfolgt, Kontaktdaten der dem Teilnehmer zugehörigen Mitgliedseinrichtung und/ oder der Nichtmitgliedseinrichtung erhoben, gespeichert und verarbeitet werden.

Datum

rechtsverbindliche Unterschrift des Vertragspartners